

Sodalitas D&I Self Assessment: Guida alla Compilazione

Fondazione Sodalitas attraverso la Carta per le Pari Opportunità e l'Uguaglianza sul Lavoro è impegnata a diffondere una cultura aziendale e politiche delle risorse umane inclusive, libere da discriminazioni e pregiudizi, capaci di valorizzare i talenti in tutta la loro diversità.

Questo impegno è fondamentale per una crescita del nostro Paese. La diversità e l'inclusione rafforzano infatti sia le imprese stesse sia la società e misurare le proprie attività di D&I risulta fondamentale per ogni organizzazione impegnata su questi temi.

L'obiettivo di questo strumento è quello di consentire alle organizzazioni partecipanti di effettuare il benchmarking delle loro attuali attività di D&I e definire le priorità delle azioni per guidare il cambiamento all'interno della propria organizzazione.

Vi segnaliamo inoltre che l'impegno a monitorare i progressi realizzati dalle organizzazioni aderenti alla Carta PO è obbligatorio e permetterà alla Segreteria Organizzativa della Carta di realizzare il Rapporto sullo stato dell'arte delle politiche di D&I all'interno delle organizzazioni firmatarie, che verrà condiviso anche a livello europeo.

Siamo certi che troverete questo strumento utile per il vostro impegno nella definizione di politiche di D&I.

Punti da considerare prima della compilazione:

- Deve essere compilato un solo questionario per organizzazione. Si raccomanda quindi di raccogliere preventivamente le risposte da fornire nel tool online (qualora queste siano in capo a persone diverse dell'organizzazione) e di incaricare una sola persona del suo completamento online.
- Il questionario verrà compilato una sola volta all'anno, pertanto una volta inseriti i dati saranno considerati definitivi fino al reset predisposto per l'anno successivo.
- Potrebbe essere utile scaricare il questionario preventivamente e valutare le domande in modo da rendere poi più agevole la compilazione online. Il questionario è sempre nell'area riservata, nella parte dedicata al tool.

Compilazione del questionario

Il questionario di autovalutazione è stato sviluppato per aiutarvi a valutare le vostre performance sulle tematiche D&I.

Lo strumento è composto da 10 punti (alcuni divisi a loro volta in sottopunti) che corrispondono alle 10 aree considerate dal modello della Carta, ciascuna delle quali indaga uno o più aspetti

rilevanti della gestione D&I. Alla fine del questionario vi è inoltre una domanda sui target interni a cui sono indirizzate le vostre iniziative D&I che non dà però punteggio.

Esaminate ogni area nella sua interezza prima di rispondere alle singole voci.

Rispondete in termini di ciò che attualmente avviene nella vostra organizzazione, al meglio delle vostre conoscenze.

Specifica sul campo Note

Molti dei punti richiedono un commento obbligatorio da fare nelle note a lato degli stessi punti. Inoltre se c'è una pratica all'interno della vostra organizzazione relativa ad una particolare area che non è elencata e selezionate "SI" sul box "altro" di quella domanda, è necessario specificare nella nota corrispondente che cosa si intende.

Le note non obbligatorie sono quelle in cui è visualizzato il messaggio "commento libero non obbligatorio". Tutte le altre sono obbligatorie.

Nel caso uno o più note obbligatorie non vengano compilate, al momento dell'invio viene visualizzato il messaggio con l'indicazione puntuale delle note non compilate.

I punteggi di valutazione si basano su due punti:

SI: Sono state avviate le azioni specifiche indicate

NO: Nessuna azione è stata intrapresa per affrontare questo aspetto.

Cominciate compilando i dati dell'organizzazione, poi cliccate in ordine sui diversi punti del questionario per aprire la sezione relativa.

È necessario rispondere a tutte le domande prima di inviare il questionario.

Visualizzazione risultati

Al termine del questionario verrà visualizzato in tempo reale nel proprio profilo, in ottica di benchmark, il posizionamento della propria organizzazione rispetto alla media delle altre organizzazioni simili (per tipologia: impresa-ONP-Ente Pubblico e per numero dipendenti) che hanno già compilato il questionario. Verrà inoltre visualizzato nel grafico il risultato del best in class (i punteggi della migliore organizzazione simile). Questo grafico è dinamico, ovvero si aggiorna in base ai questionari che vengono via via compilati.

Vi consigliamo pertanto di tenerlo monitorato. Per visualizzarlo anche in momenti successivi basta andare sul proprio profilo nell'area riservata e lo troverete subito.

Allo stesso tempo, via mail verrà restituito un report con il proprio punteggio complessivo e quello ottenuto nelle 10 aree. Verrà inoltre inviato il proprio questionario compilato in PDF.

I questionari compilati e i loro esiti non verranno divulgati a terzi e verranno trattati con la massima riservatezza. I dati raccolti verranno condivisi solamente in forma aggregata ed anonima.



Abbiamo completato la valutazione. E adesso?

Il completamento di questa valutazione rappresenta un impegno ad aumentare gli aspetti di D&I nella vostra organizzazione. Dopo aver utilizzato questo strumento, vi invitiamo a riflettere sui risultati ottenuti e vi raccomandiamo di utilizzarli per la pianificazione delle azioni da implementare.

Alcune indicazioni pratiche per identificare le priorità:

- Esaminare ogni sezione e la valutazione nel suo complesso, e identificare come l'organizzazione si sta comportando in ogni area.
- Analizzare in modo approfondito le aree in cui si sono indicate più risposte "NO". Tali aree sono infatti quelle su cui porre maggior attenzione e valutare azioni di miglioramento.
- Tenere presente che è possibile identificare anche un'area in cui si sono indicate poche o una sola risposta "NO", come comunque significativa o importante nella propria organizzazione. Se così fosse, considerate i vostri punti di forza in quest'area (le risposte "SI") e valutate come sfruttare il vostro successo sulla maggior parte dei punti per costruire ulteriori successi nel punto in cui c'è una sfida.
- Identificare le azioni da implementare per affrontare le aree in cui la vostra organizzazione è più debole e mettere a punto un "action plan" (es. integrare alcune azioni nel piano strategico, definire un piano D&I ad hoc...). Nel sito troverete un elenco di risorse e best practices che possono aiutare la vostra organizzazione a definire meglio le azioni da implementare.



**BUREAU
VERITAS**

In collaborazione con